

RELACIONES LABORALES Y GESTIÓN DE LA EMPRESA

1 - Revisa En esta unidad aprendes a... de la unidad 5 del Libro del alumno y completa las siguientes frases.

¿Qué dices cuando quieres?					
1. Incluir un argumento en forma de digresión:					
– , querría hacerte notar que					
2. Reaccionar ante un cumplido:					
– Bueno,					
3. Expresar extrañeza o asombro:					
- ¡ que no hayan dado noticias del curso a través de una circular!					
4. Hablar de cosas que no han sucedido:					
– Si mejor mi salario,					
un buen coche de empresa.					
5. Manifestar involuntariedad:					
 Ayer estuvimos haciendo limpieza de papeles y los sobres 					
a la basura.					
6. Destacar y apoyar argumentos:					
– Es lo que dices, el punto n.º 5, cuando te refie-					
res a los resultados de vuestro plan de fomento de la tecnología en la tercera edad.					
7. Hablar de cantidades imprecisas:					
 ¡La tecnificación ha eliminado puestos de trabajo en industriales! 					

2. 2.1. Todos los empleados de la empresa hemos recibido esta circular. Léela.

CIRCULAR N.º: 13 ASUNTO: Apoyo psicológico Madrid, 25 de septiembre de 2007

DE: Directora de Recursos Humanos A: Todos los empleados

Debido a las nuevas normas de seguridad sobre el uso del ordenador en el lugar de trabajo y considerando que se ha verificado en nuestra empresa un caso de baja por adicción protagonizado por Cecilia Malva, les invitamos a comunicar inmediatamente los siguientes síntomas observados en la colega, tanto si los padece usted mismo como si le sucede a un compañero de trabajo:

- Se niega a ir de vacaciones a un lugar que no tenga electricidad ni líneas telefónicas.
- No puede evitar teclear "com" después de cada punto.
- También sus perros tienen una página web propia.
- Deja el altavoz del módem conectado todo el día, porque el sonido que produce le recuerda el viento sobre el mar.
- Se monta en el ascensor y hace doble clic para acceder a otra planta.
- El valor monetario de su ordenador supera el de su coche.
- La última vez que perdió a su perro lo buscó en Google.
- Dado que su marido sostiene que la comunicación es fundamental para mantener vivo el matrimonio, le ha regalado un portátil y una segunda línea telefónica para poder comunicarse con ella.

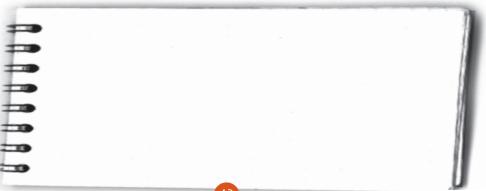
Le solicitamos que se comunique urgentemente con su Director de área apenas individualice estos síntomas. Su colaboración es preciosa para aislar los casos que puedan presentarse y prestarles oportuna ayuda.

Gracias por su colaboración. Cordialmente,

> Noemi G. Robinson Directora B.B. HH

2.2. ¿Qué te parece? ¿Qué crees que le habría pasado a Cecilia si se hubiera encontrado en la situación que se describe?

Si Cecilia hubiera llegado a un lugar de vacaciones en el que no hubiera habido líneas telefónicas, habría entrado en estado de coma permanente y la habrían tenido que evacuar urgentemente en helicóptero.



Completa el cuadro siguiente con los indefinidos que se te proponen. Las frases se basan en la entrevista a Cantón López de la actividad 5.2. del Libro del alumno. ¡Esfuérzate por recordarla o revísala antes!

cualquier • alguien • pocos • todas • cada • algunos

1.	Cambiar	directivos no involucrados, o con objetivos distintos a los
	que yo quería conseguir,	ha sido clave para gestionar el cambio y posicionarnos
	en el lugar que hoy ocup	amos.

- 2. Sin un ordenador para trabajador, no hubiéramos podido aceptar los retos que mis socios, Telefónica Móviles, Telefónica de España y Siemens me exigían.
- 3. Mis clientes poseen conocimientos tecnológicos. Eso tiene que evolucionar mucho más.
- **4.** Tenemos ADSL en las delegaciones.
- **5.** Por si lo necesita, desde delegación se puede ver qué artículos hay en cada una de ellas y disponer de los mismos.
- 4.1. Lee las siguientes informaciones extraídas de la entrevista a Pilar Noguera, Directora general de A.P.I. (Aplicaciones y Proyectos Informáticos) y Socia directora del Grupo ConektIA, empresa de software informático en el sector de Recursos Humanos. Nos habla sobre la nueva plataforma Punto Gp.



"Punto Gp está concebido para dar una solución global en el ámbito de RR HH, tanto en gestión laboral como en la propia gestión de los RR HH, y está dirigido a cualquier tipo de negocio".

"Punto Gp está orientado a la gestión a través de web, lo cual da una agilidad y flexibilidad al producto difícil de superar."

"A.P.I. apuesta por la solución integral, ofreciéndosela a sus clientes, sin necesidad de que éstos tengan que acudir a otras entidades para satisfacer todas sus necesidades".

Adaptado de: http://www.rrhhmagazine.com/inicio.asp?url = /secciones/rrhh.asp

	Escucha ahora la entrevista y a básicas para realizar un lanzami ción con la de la actividad ante	ento de Punto	
CD 2 pista 17			
i r	Vuelve a escuchar la entrevista y útiles para dar información sobr olataforma para el área de conta nes que podríamos aprovechar da ductos.	e una nueva n abilidad de una	narca de calzado o una nueva a empresa, es decir, expresio-
A	Para dar información sobre una nueva marca de calzado puedo usar las siguientes expresiones y vocabulario.		
		E	Para dar información sobre una nueva plataforma para el área de contabilidad puedo usar las siguientes expresiones y vocabulario.
resume	Martínez de Salinas, en su artíco e cómo hay que desarrollar esas ayudar al entrevistado a dar lo r	dos habilidade	s para ser un buen entrevista-
	Antes de leer el artículo, relacie expresión facial.	ona las siguier	ntes acciones con la voz o la
(ntener el volumen de la voz un nivel de conversación.		sforzarse por utilizar toda la mplitud del registro vocal.
2. Sonreír c	on frecuencia. A. la voz B. la expr	esión facial	5. Mostrar empatía con la mirada y el gesto.
3. Pern	nanecer callado.	6. Ele	evar las cejas de vez en cuando.